

『陽だまり横丁 in みの～れ』に出展を希望される方へ

『陽だまり横丁 in みの～れ』に出展を検討いただき、誠にありがとうございます。
ご出展が決定した際は、下記のことにご注意ください。また、不明な点などがございましたら
お気軽にご相談ください。

◆会場について

- ・「光のホワイエ」の展示パネル及びそのスペース（18m×3m）に展示してください。
- ・このスペースから、はみだして展示することはできません。
- ・他の企画と合同開催も可能です。※練習室やホールを使用したい場合は有料です。
- ・「みの～れ自主事業」「森のホール」での貸館の内容によっては、場所が制限されることがあります。

◆展示日について

- ・最大1ヶ月です。「みの～れ自主事業」「貸館利用者」「休館日」「清掃点検」の関係で日数が制限されることがあります。約2週間の展示期間は保障します。

◆備品について

- ・陽だまり横丁専用備品のみお貸しします。みの～れ常設のイスや机はイベント時のみ貸出し可能です。

◆イベントについて

- ・期間中に必ず1回はイベント（体験教室や物販等）を開催してください。販売も可能です。
- ・販売した際の手数料は不要です。
- ・金銭は出展者またはその関係者が取り扱ってください。館側では一切取り扱えません。
- ・イベントの集客は出展者側でお願いいたします。館でもHP等で広報を行います。

◆経費について

- ・出展料は無料です。
- ・搬入搬出に係る費用・謝金・交通費・宿泊費・飲食費等の館側からの支払いは一切ございません。

◆搬入搬出・飾りつけ(仕込み)について

- ・搬入搬出・飾りつけ等は、全て出展者側で行っていただきます。
- ・展示パネルや壁へのテープ貼りはできません。マグネットやフック、ワイヤーをご利用ください。

◆BGMについて

- ・「森のホール」での貸館に影響のない程度の小さい音量でお願いします。
- ・「森のホール」での貸館の内容によっては、制限されることがあります。
- ・音出しについては、基本的にはNGですがご相談ください。

◆作品の破損等について

- ・警備については、事務室からの目視はいたしますが、展示パネル近くでの監視はできかねます。
- ・昼間はとても日当たりが良いため、作品が日焼けすることがありますので、ご注意ください。
- ・万が一、作品に破損・紛失等が起きてても、館側では責任を負いかねます。
特に貴重な作品は出展者側で警備をつけていただく等ご検討ください。

◆チラシについて

- ・チラシは出展者側で製作・印刷してください。その際、POP体の使用をご遠慮いただいております。
UDフォント（BIZ UDP ゴシック、BIZ UDP 明朝、UD デジタル教科書体）を推奨しております。
- ・間違いやすい文言を列挙しますので、誤字のないようご注意ください。
 - 「四季文化館」 × 「四季文化会館」 ○「みの～れ」 × 「みの一れ」
 - 「陽だまり横丁」 × 「陽だまり横町」

◆展示内容について

- ・政治的なもの、意見が分かれるもの、不快な思いになると想定されるものはご遠慮ください。

◆その他

- ・出展内容はみの～れホームページ等に掲載いたします。
- ・館の記録用として、展示を撮影させていただきます。

お問い合わせ先

小美玉市四季文化館みの～れ

TEL : 0299-48-4466

FAX : 0299-48-4467

E-mail : bunka@city.omitama.lg.jp